

Information zur Datenerhebung nach Art. 13 DS-GVO im Bereich des Fundbüros der Stadt Heidelberg.

Vorbemerkung:

Wer eine verlorene Sache findet und an sich nimmt, hat dem Verlierer oder dem Eigentümer oder einem sonstigen Empfangsberechtigten unverzüglich Anzeige zu machen.

Kennt der Finder die Empfangsberechtigten nicht oder ist ihm ihr Aufenthalt unbekannt, so hat er den Fund und die Umstände, welche für die Ermittlung der Empfangsberechtigten erheblich sein können, unverzüglich der zuständigen Behörde anzuzeigen. Ist die Sache nicht mehr als zehn Euro wert, so bedarf es der Anzeige nicht (§ 965 BGB).

Die Stadt Heidelberg hat im Rahmen eines Dienstleistungsvertrages die Abwicklung der Aufgaben des Fundbüros an die Heidelberger Dienste gGmbH übertragen; diese erheben die Daten.

Name und Kontaktdaten der Stadt Heidelberg als zuständige Behörde:

Stadt Heidelberg
Amt für Bürgerdienste
und Zuwanderung
Bürgeramt Mitte
Bergheimer Str. 69
69115 Heidelberg
Tel. 06221/58-13540
Mail: wahldienststelle@heidelberg.de

Heidelberger Dienste gGmbH als Auftragsverarbeiterin nach § 28 DS-GVO:

Heidelberger Dienste gGmbH
Fundbüro
Hospitalstr. 5
69115 Heidelberg
Tel.: 06221/141025 und 06221/141024
Mail: info@hddienste.de

Kontaktdaten der behördlichen Datenschutzbeauftragten:

Stadt Heidelberg	Heidelberger Dienste gGmbH
Behördliche Datenschutzbeauftragte	Datenschutzbeauftragte
Frau von Taschitzki	Frau Röser
Rohrbacher Str. 12	Hospitalstr. 5
69115 Heidelberg	69115 Heidelberg
Tel.: 06221/58-12580	Tel.: 06221/141017
Mail: datenschutz@heidelberg.de	Mail: roeser@hddienste.de

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit:

Die Stadt Heidelberg/Die Heidelberger Dienste gGmbH haben von Ihnen Daten im Zuge der Erstellung einer Fundanzeige erhoben.

Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage:

Wir informieren Sie gemäß Art. 13 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) über die Datenerfassung und Datenverarbeitung für die **Verwaltung von Fundsachen**.

Ermächtigungsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 Buchst. a) DS-GVO auf der rechtlichen Grundlage der §§ **965 – 977 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)** sowie bei Rückgaben an Empfangsberechtigte auf der Grundlage Ihrer Einwilligung.

Datenverarbeitung:

Um die Fundanzeige bzw. die Rückgabe der verlorenen Sachen bearbeiten zu können, benötigen wir Angaben (=personenbezogene Daten), die bei uns verarbeitet werden. Die Daten werden erfasst und gespeichert. Die Nutzung, Übermittlung und Löschung der Daten erfolgt nach den gesetzlichen Vorgaben.

Personenbezogene Daten sind:

Familienname, Vorname, Anschrift, Geburtsname, Geburtsdatum, Geburtsort,
Finder: Rückgabebanspruch ja/nein, Finderlohnbanspruch ja/nein, Auslage
Bankverbindung, Sach-/Falldaten zur Fundsache, Sach-/Falldaten zur Verlostsache

Bei minderjährigen Empfangsberechtigten werden die gleichen Daten der Erziehungsberechtigten erfasst.

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten von Finderinnen und Findern ist für die Aufnahme von Fundanzeigen gemäß § 965 BGB vorgesehen. Ohne die vollständigen Angaben können wir Ihre Fundrechte gemäß der §§ 970 BGB (Ersatz von Aufwendungen), § 971 BGB (Finderlohn), § 972 BGB (Zurückbehaltungsrecht) sowie § 973 BGB (Eigentumsübergang) nicht berücksichtigen.

Das Fundbüro Heidelberg nutzt für die Verarbeitung aller Funddaten ein externes Programm mit einer angeschlossenen Onlinesuche (**FundInfo**), das die Daten verschlüsselt beim Komm.ONE (vormals ITEOS) speichert. Die Daten können ausschließlich durch zertifizierte Zugänge der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Fundbüros und Komm.ONE gelesen und bearbeitet werden.

Datenübermittlung:

Die Übermittlung personenbezogener Daten erfolgt

- in Fällen von aufgefundenem Diebesgut an die Polizeibehörden
- in Fällen aufgefunder Dokumente an die ausstellenden bzw. zuständigen Behörden
- in Einzelfällen an die zuständigen Gerichte
- in Fällen von Finderlohnansprüchen mittels Weitergabe der Kontaktdaten an den Verlierer

Bei minderjährigen Finderinnen und Finder bzw. Empfangsberechtigten werden immer die Erziehungsberechtigten in Kenntnis gesetzt.

Löschung von personenbezogenen Daten:

Die Speicherung personenbezogener Daten erfolgt für die Dauer von 48 Monaten nach Rückgabe an Empfangsberechtigte, bei Nichtabholung der Fundsache 48 Monate nach erfolgter Verwertung.

Nach Ablauf der 48-Monats-Frist werden die Daten automatisch gelöscht.

Ihre Rechte als betroffene Person (Art. 15 – 23 DS-GVO):

Werden die personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DS-GVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DS-GVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DS-GVO). Das Recht zur Löschung besteht ergänzend zu den in Art. 17 Abs. 3 DS-GVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle der Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DS-GVO.

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder einen Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DS-GVO).

Wenn der Finder in die Weitergabe der personenbezogenen Daten an Empfangsberechtigte zugestimmt hat, kann die Einwilligung jederzeit widerrufen werden. Die Daten werden dann nicht herausgegeben und nach Ablauf der 48 Monate (Löschung von personenbezogenen Daten) automatisch gelöscht.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart:

Mail: poststelle@ldi.bwl.de.